



Утверждено:
Директор МБОУ
«Балтасинская гимназия»
/А.Р.Миннемуллин/
Приказ №251 от 31.08.2023 г.

План мероприятий
по подготовке единого государственного экзамена (ЕГЭ)
в МБОУ «Балтасинская гимназия» в 2023-2024 учебном году

1. Организационно-методическая работа

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|-------------------------|---|-----------------------|
| В течение учебного года | 1. Обеспечение участников ЕГЭ учебно-тренировочными материалами, методическими пособиями, информационными материалами. | Зам. директора по УВР |
| | 2. Использование Интернет-технологий и предоставление возможности выпускникам и учителям работать с образовательными сайтами: ege.edu.ru, rustiest.ru, fipi.ru и т.д. | Зам. директора по УВР |
| | 3. Оформление страницы школьного сайта «Государственная итоговая аттестация - план работы ОУ по подготовке к ЕГЭ; - комментарии к проведенным мероприятиям. | Координатор ЕГЭ |
| | 4. Организация участия в деятельности ресурсных центров по подготовке обучающихся к ЕГЭ (по отдельному плану). | Зам. директора по УВР |
| Сентябрь-апрель | 1. Подготовка материалов для проведения пробного внутришкольного ЕГЭ (бланки, КИМы). | Руководители МО |
| | 2. Проведение пробных ЕГЭ в рамках школы по предметам. | Зам. директора по УВР |

| | | |
|----------------|---|--|
| | <p>3. Составление и утверждение плана подготовки и проведения ЕГЭ.</p> <p>4. Составление графика проведения консультаций для учащихся.</p> | Зам. директора по УВР |
| октябрь | <p>1. Методсовет «Материально-техническая база для организации и проведения ЕГЭ» - тестовые материалы для пробных внутришкольных ЕГЭ по различным предметам.</p> | Зам. директора по УВР |
| Ноябрь-декабрь | <p>1. Размещение на информационном стенде «Внимание ЕГЭ!» материал об особенностях проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 класса в 2024 году.</p> <p>2. Оформление в кабинетах информационных стендов по подготовке к ЕГЭ по предмету.</p> <p>3. Создание базы данных участников, организаторов, пунктов проведения ЕГЭ.</p> <p>4. Проведение пробных экзаменов по русскому языку и математике, ЕРЭ с МО и Н РТ, анализ результатов, выявление проблем.</p> <p>5. Проекты «ЕГЭ без двоек», «ЕГЭ на пять с 5+».</p> | <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР</p> |
| Декабрь | <p>1. Выявление выпускников с ограниченными возможностями здоровья, планирование их участия на ЕГЭ или ГВЭ.</p> <p>2. Итоговое сочинение 11 классов.</p> | Зам. директора по УВР |
| январь | Проведение пробных экзаменов по предметам по выбору, анализ результатов, выявление проблем. | Зам. директора по УВР |
| февраль | <p>1. Инструктивно-методическая работа с классным руководителем, учителями, учащимися и родителями о целях и технологии проведения ЕГЭ.</p> | Зам. директора по УВР |

| | | |
|----------|--|--|
| март-май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовка памяток для родителей и выпускников «Советы психолога». 2. Ознакомление с нормативными документами по проведению ЕГЭ. 3. Проведение пробных ЕГЭ в рамках школы по предметам. 4. Обсуждение результатов внутришкольного ЕГЭ на МО. 5. Участие в районе пробных ЕГЭ по русскому языку и математике для «Группы риска». | <p>Кл. руководители</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Руководители МО</p> |
| март | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение пробных экзаменов по русскому языку, математике, ЕГЭ с МО и Н РТ, анализ результатов, выявление проблем. 2. Проекты «ЕГЭ без двоек», «ЕГЭ на отлично» | Зам. директора по УВР |
| апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации для педагогов, учащихся и их родителей по вопросам подготовки и проведения ЕГЭ. 2. Проведение ВПР для 11 классов по физике, химии. | <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> |
| май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Выдача уведомлений выпускникам на ЕГЭ. 2. Проведение ВПР для 11 классов по биологии, географии, истории | Зам. директора по УВР |
| июнь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Административное совещание «Анализ результатов ЕГЭ» (качество образовательной подготовки выпускников, уровень профессиональной компетентности педагогов). | Зам. директора по УВР |

3. Работа с педагогами

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|----------|---|---|
| сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ типичных ошибок учащихся при сдаче ЕГЭ-2023 2. Планирование работы по подготовке к ЕГЭ на уроках. 3. Изучение структуры КИМов по предмету. 4. Работа с классным руководителем: - контроль успеваемости и посещаемости учащихся. | <p>Зам. директора по УВР Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР</p> |
| октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Рассмотрение вопросов подготовки к ЕГЭ на заседаниях школьных МО. 2. Изучение опыта работы учителей русского языка и математики по подготовке 11-тиклассников к ЕГЭ (семинары в ОУ). 3. Семинар-совещание «Правила заполнения бланков итогового сочинения (изложения). | <p>Руководители МО</p> <p>Зам. директора по УВР</p> |
| ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Семинар-практикум «Правила заполнения бланков ЕГЭ». 2. Ознакомление с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 3. Обзор текущей информации по проведению государственной итоговой аттестации. 4. Составление списков учащихся 11 класса для сдачи ЕГЭ по выбору. 5. Участие в диагностическом тестировании для учителей-предметников. | <p>Зам. директора по УВР Учителя-предметники</p> |
| декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение участия учителей в мероприятиях по подготовке к ЕГЭ. 2. Контроль подготовки к ЕГЭ. | <p>Зам. директора по УВР</p> |
| январь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году. | <p>Зам. директора по УВР</p> |
| февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль подготовки к ЕГЭ. | <p>Зам. директора по УВР</p> |

| | | |
|-------------|--|----------------------------------|
| | | Кл.руководители |
| март-апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по предметам по выбору. 2. Анализ проведения и результатов пробного экзамена. | Зам. директора по УВР учителя |
| апрель-май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение нормативных документов по организации и проведению ЕГЭ в 2023-2024 учебном году. 2. Контроль подготовки к ЕГЭ. 3. Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ЕГЭ. | Зам. директора по УВР |

4.Работа с выпускниками

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|-------------------------|---|--|
| в течение учебного года | <ol style="list-style-type: none"> 1. Посещение элективных курсов. 2. Участие в пробных экзаменах. 3. Участие в компьютерном и дистанционном тестировании на сайтах ege.edu.ru, rustiest.ru, fipi.ru, reshuege.ru и др., олимпиадах. | Учителя-предметники Зам.директора по УВР |
| сентябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с итогами проведения государственной аттестации обучающихся гимназии в 2023 году, типичными ошибками. 2. Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»: <ul style="list-style-type: none"> - общие стратегии подготовки; -планирование и деление учебного материала; -работа с демонстрационными версиями ЕГЭ; -официальные сайты ЕГЭ. | Зам. директора по УВР Кл. руководители Учителя-предметники |
| сентябрь-апрель | 1.Проведение пробных ЕГЭ в рамках школы по русскому языку, математике и по предметам по выбору. | Учителя-предметники |
| октябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с образцами бланков ЕГЭ. 2. Работа с демонстрационными версиями. 3. Участие в апробации новых экзаменационных моделей по 4 учебным предметам: история, обществознание, география, информатика и ИКТ. | Учителя-предметники Зам. директора по УВР |

| | | |
|----------------|--|--|
| ноябрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2. Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков. 3. Проведение апробации итогового сочинения (изложения). 4. Проведение пробного ЕГЭ в районе по русскому языку и математике. 5. Проекты «ЕГЭ без двоек», «ЕГЭ на пять с 5+» | <p>Учителя-предметники</p> <p>Координатор ЕГЭ</p> |
| декабрь | <ol style="list-style-type: none"> 1. Работа с демоверсиями, кодификаторами и спецификацией. 2. Тестовые контрольные работы по предметам. 3. Классный час на тему: «Порядок использования результатов ЕГЭ при поступлении в вузы, ссузы». 4. Занятия «Работа по заполнению бланков ЕГЭ». 5. Индивидуальные рекомендации педагогов учащимся по подготовке к ЕГЭ. 6. Проведение итогового сочинения (изложения). | <p>Учителя-предметники</p> <p>Кл. руководители</p> <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР</p> |
| январь | Проведение пробного ЕГЭ в районе по предметам по выбору. | Руководители ППЭ |
| январь-февраль | 1. Изучение нормативных документов по организации итоговой аттестации в 2023-2024 учебном году. | Зам. директора по УВР |
| март-апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации учителей-предметников по подготовке к ЕГЭ. 2. Пробные тестовые контрольные работы по предметам по выбору. 3. Семинар «Психологическая готовность учащихся к ЕГЭ». 4. Проведение пробного ЕГЭ в районе по русскому языку, математике. | <p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по ВР</p> |
| апрель-май | <ol style="list-style-type: none"> 1. Уточнение прав и обязанностей участников государственной аттестации в 2024 году. 2. Работа с демонстрационными версиями. 3. Проведение пробного ЕГЭ в рамках школы по русскому | <p>Кл. руководители</p> <p>Учителя-предметники</p> |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>языку и математике.</p> <p>4. Проведение ВПР по физике, химии, биологии, географии, истории.</p> | |
|--|---|--|

5. Работа с родителями выпускников.

| Сроки | Содержание работы | Ответственные |
|-------------|--|--|
| сентябрь | 1. Проведение конференции с родителями выпускников образовательных учреждений «Подготовка выпускников к ЕГЭ в 2024 году» | Кл. руководители Зам. директора по УВР |
| октябрь | Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ. | Учителя-предметники |
| ноябрь | Индивидуальное консультирование и информирование по вопросам ЕГЭ. | Кл.руководители |
| декабрь | Информирование родителей о ходе подготовки обучающихся к ЕГЭ. | Зам. директора по УВР |
| январь | Родительское собрание: <ol style="list-style-type: none"> 1. Цели и содержание государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2023-2024 учебном году. 2. Изучение положения о ЕГЭ. 3. Ознакомления с новыми направлениями самостоятельной работы по подготовке к ЕГЭ: -работа с демонстрационными версиями. | Кл.руководители |
| февраль | <ol style="list-style-type: none"> 1. Права и обязанности участников государственной аттестации. 2. Консультации учителей-предметников. | Кл.руководители Учителя-предметники |
| март-апрель | <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с результатами пробных экзаменов в школе. 2. Индивидуальные и групповые консультации по оказанию помощи и контролю при подготовке обучающихся к ЕГЭ. 3. Работа с родителями учащихся 10-х классов по обеспечению общественного наблюдения во время проведения ЕГЭ. | Учителя-предметники Зам. директора по УВР |

| | | |
|-----|--|-----------------------|
| май | Организация и технология проведения государственной итоговой аттестации. | Зам. директора по УВР |
|-----|--|-----------------------|

6.Внутришкольный контроль

| Сроки | Содержание работы | Вид контроля | Ответственные |
|---------|--|--------------|-----------------------|
| ноябрь | 1. Организация работы по подготовке к ЕГЭ в 11 классе. | тематический | Зам. директора по УВР |
| | 2. Организация работы с учащимися группы риска и их семьями. | тематический | Зам. директора по ВР |
| ноябрь | 1. Обеспечение необходимых условий для активного использования на уроках ИКТ. | тематический | Зам. директора по УВР |
| | 2. Осуществление дифференцированного подхода на уроках к учащимся группы учебного риска. | тематическое | Зам. директора по ВР |
| декабрь | Использование на уроках и консультациях ресурсы Интернета. | тематический | Зам. директора по УВР |
| январь | Работа учителей-предметников по формированию у учащихся умений и навыков работы с тестами в рамках подготовки к итоговой аттестации. | тематический | Зам. директора по УВР |
| февраль | 1. Формы работы учителей-предметников по контролю за уровнем ЗУН учащихся. | тематический | Зам. директора по УВР |
| | 2. Работа классного руководителя с родителями по вопросу итоговой аттестации учащихся. | тематический | |
| | 3. Уровень подготовки учащихся 11-го класса к ЕГЭ по математике – пробный экзамен. | контроль ЗУН | |
| март | 1. Работа учителей по подготовке КИМов и других форм заданий, направленных на успешную сдачу итоговой аттестации учащимися. | тематический | Зам. директора по УВР |
| | 2. Уровень подготовки учащихся 11-го класса к ЕГЭ по русскому языку – пробный экзамен. | контроль ЗУН | |
| апрель | 1. Готовность учащихся к итоговой аттестации. | тематический | Зам. директора по УВР |
| | 2. Пробные экзамены в форме ЕГЭ по | контроль ЗУН | |

| | | | |
|-----|---|------------------------------|-----------------------|
| | предметам: физика, история, информатика, литература, география, английский язык. | | |
| май | 1. Организация повторения в 11 классе. 2. Состояние работы по подготовке к итоговой аттестации учащихся 11 класса. | тематический тематический | Зам. директора по УВР |


Заместитель директора по УР:

Мукминова М.Г.

Лист согласования к документу № 417 от 18.09.2023
Инициатор согласования: Миннемуллин А.Р. Директор
Согласование инициировано: 18.09.2023 09:19

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

| № | ФИО | Срок согласования | Результат согласования | Замечания |
|---|------------------|-------------------|---|-----------|
| 1 | Миннемуллин А.Р. | |  Подписано 18.09.2023 - 09:20 | - |